

УТВЕРЖДАЮ



Руководитель
(уполномоченное лицо)

Управление образования администрации г. Кемерово
(наименование структурного подразделения, осуществляющего функции
и полномочия учредителя, главного распорядителя средств
бюджета города Кемерово) *

начальник _____
_____ (должность)
[Signature] * Н*ИО Дашковская _____

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

« 09 » января 2024 года

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 14
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2023
Дата окончания действия	323U8005

По сводному реестру

По ОКВЭД

85.11

Наименование муниципального учреждения
(обособленного подразделения) Муниципальное автономное дошкольное образовательное
учреждение №167 «Детский сад комбинированного вида»
Вид деятельности муниципального учреждения
(обособленного подразделения) дошкольное образование
из общероссийского базового перечня
(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня
или регионального перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1 –

1. Наименование муниципальной услуги реализация основных общеобразовательных программ
дошкольного образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестрова записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по спрашивающим)	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества
					<i>[Signature]</i>

50.Д45.0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт

Нормативный правовой акт				Наименование
вид	принявший орган	дата	номер	
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5 Порядок оказания муниципальной услуги

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующий порядок оказания муниципальной услуги Закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановление администрации г. Кемерово от 14.08.2017 № 2188 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий муниципальных учреждений города Кемерово», РАСПОРЯЖЕНИЕ от 18 августа 2015 г. № Р-129 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕТОДИКИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ОБЪЕМЫ (КАЧЕСТВО) ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (РАБОТ) В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ, ОКАЗЫВАЕМЫХ (ВЫПОЛНЯЕМЫХ) ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ, НАХОДЯЩИМИСЯ В ВЕДЕНИИ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПРИ ФОРМИРОВАНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАННЫЙ ПЕРИОД

5.2 Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

Способ информирования		Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	
Размещение информации на сайте учреждения в сети Интернет, справочниках СМИ	Информация о наименовании, местонахождении, работе учреждения, перечне и характеристике предоставляемых услуг, возможных потребителях услуг и так далее		По мере изменения данных

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел

2. Категории потребителей работы _____
 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы
 - 3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

Уникальный номер реестров	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы		Значение показателя качества работы	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы
			наименование	единица измерения		

о ^й записи ⁵	(наимено- вание показател- я)	(наимено- вание показател- я)	(наимен- ование показате- ля)	(наимен- ование показате- ля)	показа- теля	наименов- ание	код по ОКЕИ	20 [—] год (очередн- ой финансов- ый год)	20 [—] год (1-й год планово- го периода)	20 [—] год (2-й год планово- го периода)	20 [—] год (2-й год планово- го периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
										13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уни- каль- ный номе- р реес- тров- ой запи- си ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель объема работы		Значение показателя объема работы		Размер платы (цена, тариф)		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
		наим- енова- ние показате- ля)	единица измерения	описа- ние работ	наиме- новани- е	код по ОКЕИ	20 [—] год (оче- редн- ой финан- совый год)	20 [—] год (2-й год планово- го периода)	20 [—] год (1-й год планово- го периода)

- Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

муниципального задания осуществляется на основании приказа управления образования администрации г. Кемерово (ликвидация учреждения, исключение муниципальной услуги из общероссийского базового перечня или регионального перечня, иные случаи наступления ситуации, делающие выполнение муниципального задания невозможным, иные основания, предусмотренные нормативными актами РФ,

Правительства Администрации Кузбасса, администрации г. Кемерово —

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

—

Форма контроля	Периодичность	Структурное подразделение, осуществляющее функции и полномочия учредителя, главный распорядитель средств бюджета города Кемерово, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1 Тематический контроль	2 В соответствии с планом работы управления образования	Управление образования администрации г.Кемерово
Оперативный контроль	По обращениям юридических и физических лиц	Управление образования администрации г.Кемерово
Проведение выборочных проверок исполнения муниципального задания	При необходимости	Управление образования администрации г.Кемерово
4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: <u>в соответствии с постановлением администрации города Кемерово от 14.08.2017 № 2188 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальных учреждений города Кемерово», РАСПОРЯЖЕНИЕ от 18 августа 2015 г. № Р-129 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕТОДИКИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ОБЪЕМЫ (КАЧЕСТВО) ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (РАБОТ) В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ, ОКАЗЫВАЕМЫХ (ВЫПОЛНЯЕМЫХ) ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ, НАХОДЯЩИМИСЯ В ВЕДЕНИИ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПРИ ФОРМИРОВАНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД</u>		
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:	до итогам года	
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:	до 20 января финансового года, следующего за отчетным	
4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания:	-	
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:	Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в управление образования администрации г.Кемерово. Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания, размещаются в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).	
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:	Общее допустимое (возможное) отклонение выполнения муниципального задания, при котором оно считается выполненным, в процентах	(%) составляет